



PRESIDENTE
KENNEDY
— PREFEITURA —

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE KENNEDY
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS

RELATÓRIO ANUAL EXERCÍCIO 2025

SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS

**Presidente Kennedy- ES
2025**



**PRESIDENTE
KENNEDY**
— PREFEITURA —

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE KENNEDY
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS**

IDENTIFICAÇÃO:

Órgão Gestor/ Município	Secretaria Municipal de Serviços Públicos - Presidente Kennedy -ES
Endereço	Rodovia ES 162, Km 20, Parque de Exposições Afonso Costalonga, Centro, Presidente Kennedy, Espírito Santo – CEP: 29350-000
Telefones	(28) 3535- 1059 / (28) 99933-6347
E-mail	semusp@presidentekennedy.es.gov.br
Secretário da Secretaria Municipal de Serviços Públicos	Edson Vander Moreira – Dec. 016/2023 (01/01/2025 a 12/08/2025) Washington Paixão Dias – Dec. 132/2025 (12/08/2025 a 31/12/2025)
Ano de Execução	2025

APRESENTAÇÃO:

Rodovia ES 162, Km 20, Parque de Exposições Afonso Costalonga, Centro, Presidente Kennedy,
Espírito Santo – CEP: 29350-000

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE KENNEDY
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS**

A Secretaria Municipal de Serviços Públicos de Presidente Kennedy/ES, inscrita no CNPJ nº 48.883.637/0001-08, situada na Rodovia ES-162, Km 20, Parque de Exposições Afonso Costalonga, Centro, Presidente Kennedy/ES, CEP 29.350-000, é um órgão diretamente vinculado ao Chefe do Poder Executivo Municipal. Compete a esta Secretaria do planejamento, a coordenação, a execução e o controle das atividades relacionadas à conservação e manutenção das vias públicas urbanas, praças, jardins, arborização, cemitérios, feiras livres, carpintaria, iluminação pública, sistemas de água e esgoto, limpeza pública, entre outras ações correlatas, conforme disposto na Lei nº 1.610, de 29 de setembro de 2022, que altera a Lei nº 806/2009 e estabelece a estrutura administrativa da Prefeitura Municipal de Presidente Kennedy.

Nesse sentido, o Secretário Municipal de Serviços Públicos, cumprindo o dever de promover o planejamento e a execução das ações previstas no Plano Plurianual – PPA e na Lei Orçamentária Anual – LOA, no âmbito da Secretaria, visando ao desenvolvimento do Município de Presidente Kennedy, vem, por meio deste, apresentar as principais ações desenvolvidas ao longo do ano de 2025:

1. GESTÃO ORÇAMENTÁRIA:

A Lei Orçamentária Anual - LOA de nº 1.718/2023 de fixou a despesa da Secretaria Municipal de Serviços Públicos de Presidente Kennedy-ES, em R\$ 35.000.000,00 (trinta e cinco milhões de reais) conforme segue:

DESCRIÇÃO	LEIS	VALORES (R\$)
Dotação Inicial – LOA	1.718/2023 - LOA	R\$ 35.000.000,00
Despesa total fixada atualizada		R\$ 35.000.000,00

Fonte: Balanço Orçamentário 2025

2. DADOS ORÇAMENTÁRIOS E FINANCEIROS

A Secretaria Municipal de Serviços Públicos no exercício de 2025 obteve no orçamento inicial o valor de R\$ 35.000.000,00 (trinta e cinco milhões de reais).

No que se refere às liquidações e aos valores pagos no referido exercício, a Secretaria Municipal de Serviços Públicos liquidou o montante de R\$ 112.496.327,04 (setenta e oito milhões, novecentos e vinte e um mil, cinquenta e seis reais e oitenta e quatro centavos), ou seja, utilizou a totalidade do orçamento inicial e necessitou de suplementação no valor aproximado de R\$ 77.486.327,04 (quarenta e três milhões e novecentos e vinte e um mil, cinquenta e seis reais e oitenta e quatro centavos).

As despesas da Secretaria no exercício de 2025 foram destinadas à manutenção dos serviços ofertados, abrangendo: pagamento de servidores (contratados, estatutários e comissionados); aquisição de materiais permanentes e de consumo; renovação e novos contratos administrativos referentes à contratação de empresas terceirizadas para atendimento das demandas da Secretaria nos setores de Limpeza Pública, Água e Esgoto,

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE KENNEDY
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS**

Iluminação Pública, bem como na manutenção e ampliação das edificações públicas e conservação e manutenção de vias.

Secretaria Municipal de Serviços Públicos	
VALOR LIQUIDADO	VALOR PAGO
R\$ 112.496.327,04	R\$ 104.960.548,30

Fonte: Listagem de Liquidações SEMUSP Período de 01/01/2025 até 29/12/2025

3. GESTÃO OPERACIONAL:

3.1 - Estrutura administrativa da Secretaria Municipal de Serviços Públicos:

A estrutura da Secretaria Municipal de Serviços Públicos atualmente é composta por 05 (cinco) órgãos e seus respectivos departamentos de acordo com a Lei Municipal Nº 806/2009, conforme descrito a seguir:

I – Departamento Limpeza e Conservação de Bens Público:

A conservação das vias públicas é fundamental para assegurar a segurança, a acessibilidade e a eficiência do sistema de transporte da comunidade. Nesse sentido, a Secretaria Municipal de Serviços Públicos (SEMUSP) é responsável pela manutenção das vias urbanas, executando serviços de infraestrutura como pavimentação em blocos Inter travados ou pavimentação asfáltica, entre outras intervenções necessárias.

A participação da população e a efetiva implementação de políticas de gestão de resíduos são fatores essenciais para o sucesso dessas ações.

Dessa forma, a SEMUSP realiza periodicamente serviços de limpeza e manutenção das ruas e áreas internas dos cemitérios públicos, incluindo capina, pintura de meios-fios e de paredes, garantindo que esses espaços estejam sempre organizados, limpos e visualmente adequados, proporcionando atendimento digno à comunidade.

Ademais, contempla-se na limpeza pública os serviços de coleta de resíduos sólidos urbanos - RSU, o qual a contratação de empresa especializada é necessária diante da capacidade técnica em executar os serviços dentro da legislação ambiental. A destinação final do RSU é realizada por outra empresa especializada, por ser a única que executa esses serviços. No mesmo sentido que os serviços de coleta, transporte e destinação final de resíduos de serviços de saúde – RSS é executado por empresa contratada capacitada.

Dito isso, para o desenvolvimento dessas atividades foram utilizados os seguintes contratos:

Empresa Contratada	Nº do Contrato	Ano de Celebração
Freire e Veloso Engenharia LTDA	367/2021	2021
Multi Locações e Serviços LTDA	669/2023	2023
Renova Construções LTDA	222/2024	2024
Guerra Ambiental LTDA	172/2024	2024

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE KENNEDY
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS**

ECO-TECH Soluções Ambientais LTDA	512/2023	2023
CTRCI	202/2024	2024

Assim, verificamos neste tópico a metodologia adotada para os serviços de limpeza pública.

II – Departamento Manutenção de Edifícios Públicos:

A Secretaria também atua na execução de reformas e ampliações de estruturas já existentes, abrangendo as praças, escolas, unidades de saúde e campos esportivos, ou seja, reformas, conservações e manutenções que atendem as demandas da população e as necessidades que surgem ao longo do ano.

A empresa responsável pelos serviços de manutenção predial preventiva e corretiva com fornecimento de todos os insumos necessários ao serviço, a seguir:

Empresa Contratada	Nº do Contrato	Ano de Celebração
Himalaia Engenharia LTDA	575/2023	2023

III – Departamento de Água e Esgoto:

O tratamento de água é um processo essencial para garantir que a água destinada ao consumo humano e as atividades ambientais sejam seguras e adequadas. O principal objetivo é remover ou reduzir contaminantes e impurezas presentes na água bruta, tornando-a própria para consumo, uso industrial, agrícola e recreativo.

Atualmente, a Prefeitura Municipal realiza a distribuição de água por meio da extração de poços profundos, que captam água subterrânea, e, em alguns casos, por intermédio de Estações de Tratamento de Água (ETA), responsáveis pela purificação da água captada em rios e córregos, elevando sua qualidade e assegurando condições adequadas para o consumo.

O Departamento de Esgoto tem como finalidade planejar, executar, operar e fiscalizar todos os serviços relacionados ao sistema de esgotamento sanitário do município.

A implantação da Estação de Tratamento de Esgoto (ETE) da comunidade de São Paulo representa um importante avanço no saneamento básico do município, sobretudo para áreas rurais e localidades anteriormente desprovidas de tratamento adequado de efluentes. Com capacidade para tratar mais de 200 mil litros por dia e investimento próximo a 2 milhões de reais, a unidade evidencia o compromisso da administração municipal com a saúde pública, a preservação ambiental e a promoção da dignidade no atendimento essencial à população. Integrada a um plano mais amplo de expansão dos sistemas de água e esgoto, a ETE contribui diretamente para a ampliação do acesso a serviços fundamentais e para a melhoria da qualidade de vida no município.

Ademais, o Município atende as orientações da Coordenadoria Temática de Saneamento do Ministério Público Estadual, que apontou a necessidade em acompanhar a execução dos Planos Municipais de Saneamento Básico, considerando a Lei Federal nº 11.445/2007, atualizada pela Lei Federal nº 14.026/2020, que trata do Marco Legal do Saneamento Básico, e aplica o prazo certo para ampliação dos serviços de saneamento básico. Bem

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE KENNEDY
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS**

como os temos da Ação Civil Pública de nº 5000878-72.2024.8.08.0041 em trâmite na comarca deste município, em que o Ministério Público indicou o prazo de um ano para a Prefeitura Municipal executar obras com a finalidade de regularizar o fornecimento de água potável em toda a extensão do Município de Presidente Kennedy. Para isto, foi contratada a empresa especializada nos serviços técnicos de manutenção, conservação, ampliação e operação dos sistemas de abastecimento de água e esgotamento sanitário.

Vejamos abaixo as empresas contratadas para executarem os serviços expostos:

Empresa Contratada	Nº do Contrato	Ano de Celebração
Bioengen Consultoria Engenharia e Planejamento Ambiental LTDA	110/2024	2024
Haf Construtora LTDA ME- ME	438/2023	2023
Imigrantes Poços do Brasil LTDA	45/2025	2025
L S Engenharia e Construtora LTDA	362/2025	2025
Cesan	-	-

Portanto, os serviços descritos são essenciais para garantir a dignidade da pessoa humana e assegurar que a Constituição Federal seja cumprida.

IV – Departamento de Eletrificação Urbana:

No Departamento de Eletrificação Urbana atendemos as solicitações de implantação de iluminação pública em vias municipais que ainda não dispõem de rede de distribuição de energia, garantindo mais segurança e conforto aos moradores.

Além disso, realizamos a realocação de redes existentes de distribuição de energia, tanto em baixa quanto em alta tensão, sempre que essas instalações interferem no andamento ou na execução das obras de pavimentação asfáltica e calçamento das vias municipais.

Assim, foram contratadas empresas que prestam serviços de caminhão munck e de serviços de ampliação e melhoria do sistema de iluminação pública, vejamos a seguir a descrição:

Empresa Contratada	Nº do Contrato	Ano de Celebração
Marlin Construtora Eireli - ME	466/2023	2023
VitoriaLuz Construções LTDA - ME	693/2023	2023
EDP	-	-

Dessa forma, os serviços prestados possuem qualidade e eficiência para garantir segurança e iluminação a toda população kennedense.

V- Departamento Administrativo:

É nesse setor que os processos são planejados, monitorados e registrados, assegurando que cada solicitação seja atendida com eficiência e dentro dos prazos estabelecidos. Desde

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE KENNEDY
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS**

o controle das demandas de limpeza urbana até a manutenção de espaços públicos, e todas as atividades passam por uma gestão criteriosa e organizada.

Além disso, o setor atua para garantir o uso adequado dos recursos e oferecer o suporte necessário às equipes operacionais, permitindo que executem seus trabalhos com qualidade. Cada protocolo atendido, cada registro efetuado e cada meta alcançada representam avanços significativos para tornar o município mais organizado, limpo e acolhedor. Com uma abordagem humanizada, o setor se dedica a ouvir as necessidades da comunidade e transformar essas demandas em ações concretas que impactam positivamente a vida dos cidadãos.

4. MANUTENÇÃO, AMPLIAÇÃO E MODERNIZAÇÃO DO PARQUE MUNICIPAL DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA.

OBJETIVO:

A Secretaria realiza a prestação de serviços voltados às extensões e realocações de redes, atendendo às necessidades das obras municipais, sejam elas reformas e ampliações de estruturas existentes. Essas ações visam atender a divisão de serviços voltada à população, bem como as diversas demandas que surgem ao longo do ano.

Além disso, são atendidas as solicitações de implantação de iluminação pública em vias municipais que ainda não dispõem de rede de distribuição de energia, proporcionando mais segurança e conforto aos moradores.

Também são consideradas, sempre que necessário, as realocações de redes de distribuição de energia em baixa e alta tensão que possam interferir no andamento ou na execução das obras de pavimentação asfáltica e de calçamento das vias municipais.

JUSTIFICATIVA:

Lei nº 1.610, de 29 de setembro de 2022 e Lei 806/2009:

*“Art. 55-A - A Secretaria de Serviços Públicos é um órgão ligado diretamente ao Chefe do Poder Executivo Municipal, tendo como âmbito de ação o planejamento, a coordenação, a execução e o controle das atividades relativas à conservação e manutenção de vias públicas urbanas, praças, jardins, arborização, cemitérios, e feiras livres, carpintaria, **iluminação**, água, esgoto, limpeza pública, reforma e manutenção de prédios públicos dentre outras atividades correlatas”*

BENEFÍCIOS ALCANÇADOS:

Foi executado o serviço essencial de manutenção da iluminação pública e de ampliação das redes de distribuição de energia elétrica em praticamente toda a extensão limítrofe do município, beneficiando aproximadamente 15.080 (IBGE 14.852) moradores e contemplando todas as comunidades.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE KENNEDY
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS**

Paralelamente às ações de manutenção, a SEMUSP atendeu diversas demandas municipais relacionadas à extensão das redes de distribuição elétrica, ampliando o acesso da população a um fornecimento de energia de melhor qualidade para uso doméstico e para o desempenho de atividades laborais. Assim, apresentam-se abaixo os atendimentos realizados:

- Extensão de Rede - Areinha;
- Extensão de Rede - Bela Vista;
- Extensão de Rede - Monte Belo;
- Extensão de Rede - Jiboia;
- Extensão de Rede - São Salvador;
- Extensão de Rede - Pedra Que Mela;
- Relocação de Rede de Média Tensão – Avenida Oreste Bahiense
- Extensão de Rede – Jaqueira;
- Extensão de Rede - Cacimbinha;
- Extensão de Rede – Pedra Branca;
- Extensão de Rede – Boa Esperança;
- Extensão de Rede - Alegria;
- Extensão de Rede – Campo Novo;

Relatório Fotográfico:

Registro fotográfico dos serviços de manutenção, ampliação e modernização do parque municipal de iluminação pública, realizados por empresa terceirizada, conforme planejamento e diretrizes da administração municipal. Conforme relatado, segue em anexo.

5. LIMPEZAS DE POÇOS ARTESIANOS E MANUTENÇÃO DAS ESTAÇÕES DE TRATAMENTO DE ÁGUA (ETA)
OBJETIVO:

O tratamento de água é um processo essencial para assegurar que a água destinada ao consumo humano e ao uso ambiental esteja adequada e segura. Tendo em vista que seu objetivo central é remover ou reduzir contaminantes e impurezas presentes na água bruta, tornando-a apropriada para consumo, bem como para utilização industrial, agrícola e recreativa. Atualmente, a Prefeitura Municipal realiza a distribuição de água para consumo humano por meio da extração de poços profundos, que captam água subterrânea, além de utilizar, em algumas localidades, Estações de Tratamento de Água responsáveis pela purificação da água proveniente de rios e córregos, elevando sua qualidade e garantindo sua potabilidade.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE KENNEDY
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS**

JUSTIFICATIVA:

O acesso à água potável é reconhecido como um direito humano fundamental e indispensável à vida digna. A água constitui um bem público e um patrimônio natural e cultural de todas as nações. Em 2010, a Assembleia Geral das Nações Unidas declarou o direito à água limpa e segura como um direito humano essencial. A Resolução A/RES/64/292 reafirma que o direito à água e ao saneamento possui caráter legalmente vinculativo para os Estados, reforçando a responsabilidade dos entes públicos em assegurar esse acesso à população.

LEGISLAÇÃO:

Lei nº 1.610, de 29 de setembro de 2022 e Lei 806/2009:

*“**Art. 55-A** - A Secretaria de Serviços Públicos é um órgão ligado diretamente ao Chefe do Poder Executivo Municipal, tendo como âmbito de ação o planejamento, a coordenação, a execução e o controle das atividades relativas à conservação e manutenção de vias públicas urbanas, praças, jardins, arborização, cemitérios, e feiras livres, carpintaria, iluminação, **água**, esgoto, limpeza pública, reforma e manutenção de prédios públicos dentre outras atividades correlatas.”*

BENEFÍCIOS ALCANÇADOS:

Atualmente, a única região do município atendida por concessionária de tratamento de água é a Sede. As demais localidades são abastecidas diretamente pelos serviços de fornecimento realizados pela Prefeitura Municipal. Para isso, são mantidos e operados poços artesianos profundos que atendem às comunidades de: Jaqueira; Areinha (3); Cacimbinha; Boa Esperança (2); São Salvador; Água Preta; Santa Lúcia (2); São Paulo; Bela Vista; Leonel (2); bairros Peixoto/Copacabana; Cancela; Santo Eduardo (3); além do atendimento à Secretaria Municipal de Obras e Habitação na Sede. Os números entre parênteses representam a quantidade de poços existentes em 2023.

No ano de 2025, foram implantados novos poços nas comunidades de: Cacimbinha, Boa Esperança, Pedra Branca, Alto Liberdade, São Paulo, Sede – Hospital, São Salvador (2) e Jiboia.

Em 2025 novas unidades foram instaladas nas comunidades de: Santana Feliz, Gromogol, Leonel 1 e Siricória.

O município conta ainda com Estações de Tratamento de Água – ETA's nas seguintes localidades: Praia das Neves (2 unidades) e São Salvador. Complementarmente, a comunidade de Marobá dispõe de uma estação dosadora de cloro, responsável pela correção do nível de cloro na água tratada armazenada em cisternas.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE KENNEDY
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS**

Com essa estrutura, o Poder Executivo Municipal consegue atender aproximadamente 9.000 habitantes, ampliando a segurança hídrica, a qualidade da água distribuída e o acesso da população aos serviços essenciais de abastecimento.

Relatório Fotográfico:

Registro fotográfico dos serviços de **limpeza de poços artesianos e manutenção das Estações de Tratamento de Água (ETA)**, realizados por empresa terceirizada, conforme planejamento e diretrizes da administração municipal. Conforme relatado, segue em anexo.

6. MANUTENÇÃO DA REDE DE DISTRIBUIÇÃO DE ÁGUA
OBJETIVO:

Diante da atual realidade do município, onde não há cobertura de abastecimento de água por parte de concessionária, toda a distribuição da água proveniente de poços artesianos e das Estações de Tratamento de Água (ETAs) é realizada pela Prefeitura Municipal. Dessa forma, todas as ações de ampliação, substituição de insumos e aquisição de materiais necessários para a rede de distribuição de água constituem despesas da Secretaria Municipal de Serviços Públicos (SEMUSP).

JUSTIFICATIVA:

A oferta de água em qualidade e quantidade adequadas é essencial para que o trabalho desenvolvido nas ETAs e nos poços artesianos seja efetivo. Para garantir esse abastecimento contínuo e seguro, o Poder Executivo necessita realizar investimentos permanentes na melhoria, manutenção e ampliação da rede de distribuição de água.

LEGISLAÇÃO: Lei nº 1.610, de 29 de setembro de 2022 e Lei 806/2009:

*“**Art. 55-A** - A Secretaria de Serviços Públicos é um órgão ligado diretamente ao Chefe do Poder Executivo Municipal, tendo como âmbito de ação o planejamento, a coordenação, a execução e o controle das atividades relativas à conservação e manutenção de vias públicas urbanas, praças, jardins, arborização, cemitérios, e feiras livres, carpintaria, iluminação, **água**, esgoto, limpeza pública, reforma e manutenção de prédios públicos dentre outras atividades correlatas.”*

BENEFÍCIOS ALCANÇADOS:

Atualmente, o município atendeu diversas localidades com serviços de manutenção e ampliação da rede de distribuição de água, garantindo maior eficiência no abastecimento e melhoria na qualidade dos serviços ofertados.

- Santa Lúcia;
- São Paulo;
- Fazendinha;
- Pedra Que Mela;
- São Salvador;
- Campinas;
- São Bento;
- Marobá;
- Campo Novo;
- Criador;
- Praia das Neves;
- Jaqueira;
- Areinha;
- Santo Eduardo;
- Boa Esperança;
- Cacimbinha;
- Bela Vista;
- Cancelas (Copacabana);
- São Salvador;

n.te Kennedy,

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE KENNEDY
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS**

7. MANUTENÇÃO DE REDE DE ESGOTO

OBJETIVO:

A manutenção da rede de coleta de esgoto é fundamental para assegurar o funcionamento eficiente do sistema, prevenindo problemas como entupimentos, vazamentos e rupturas das tubulações. Essa medida garante a continuidade dos serviços, preserva a infraestrutura pública e contribui para a saúde da população.

JUSTIFICATIVA:

O Município de Presidente Kennedy ainda não possui cobertura completa de tratamento de esgoto em toda a sua extensão urbana. Contudo, nas principais comunidades dotadas de infraestrutura adequada, é realizada a coleta do esgoto doméstico e seu encaminhamento até o afluente. Na comunidade de São Paulo, onde está instalada a Estação de Tratamento de Esgoto (ETE), os resíduos recebem tratamento adequado antes de sua destinação final.

Nesse contexto, a manutenção preventiva e uma abordagem proativa são indispensáveis para garantir a integridade e a eficiência da rede de coleta. Além disso, o cumprimento das normas ambientais e sanitárias é essencial para assegurar um sistema seguro, sustentável e em conformidade com as legislações vigentes.

AÇÕES REALIZADAS (2025):

- Manutenção preventiva e corretiva de redes de coleta de esgoto em comunidades com infraestrutura urbana.
- Desobstrução de tubulações e caixas de inspeção para evitar refluxos e contaminações.
- Substituição de trechos de tubulação danificados, evitando vazamentos e infiltrações.
- Manutenção, limpeza e operação da Estação de Tratamento de Esgoto da comunidade de São Paulo.
- Monitoramento contínuo de pontos críticos para identificar e corrigir falhas antes que se tornem problemas maiores.
- Atendimento a todas as solicitações registradas pela população via protocolo.

BENEFÍCIOS ALCANÇADOS:

- Redução significativa de entupimentos e extravasamentos de esgoto nas comunidades atendidas.
- Maior segurança sanitária para a população, especialmente em áreas urbanas mais densas.
- Preservação da infraestrutura pública, evitando danos causados por infiltrações e rompimentos.
- Melhoria nas condições ambientais e na qualidade de vida dos moradores atendidos.
- Fortalecimento das ações de saneamento básico como política pública estruturante.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE KENNEDY
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS**

- Operação regular da ETE da comunidade de São Paulo, ampliando o volume de efluentes tratados e reduzindo impactos no meio ambiente.

Legislação: Lei nº 1.610, de 29 de setembro de 2022 e Lei 806/2009:

*“Art. 55-A - A Secretaria de Serviços Públicos é um órgão ligado diretamente ao Chefe do Poder Executivo Municipal, tendo como âmbito de ação o planejamento, a coordenação, a execução e o controle das atividades relativas à conservação e manutenção de vias públicas urbanas, praças, jardins, arborização, cemitérios, e feiras livres, carpintaria, iluminação, água, **esgoto**, limpeza pública, reforma e manutenção de prédios públicos dentre outras atividades correlatas.”*

8. ESGOTAMENTO DE FOSSA SÉPTICA E TIPO SUMIDOURO

OBJETIVO:

Complementando o trabalho de captação de esgoto doméstico, o Poder Executivo atua na manutenção de fossas em todo o território municipal, atendendo tanto prédios públicos que não possuem ligação à rede de esgoto quando às residências que utilizam fossas sépticas ou do tipo sumidouro como sistema de coleta. A Secretaria Municipal de Serviços Públicos (SEMUSP) realiza a sucção e a destinação adequada dos resíduos presentes nesses sistemas, garantindo o funcionamento seguro e eficiente das unidades.

JUSTIFICATIVA:

O Município de Presidente Kennedy ainda não possui cobertura completa de tratamento de esgoto em toda a sua extensão, especialmente nas residências localizadas na zona rural. Nesses casos, os resíduos sólidos gerados são coletados em fossas sépticas, quando se trata de prédios públicos, ou em fossas do tipo sumidouro, na maior parte das residências rurais. A ausência de manutenção adequada desses sistemas pode causar sérios impactos ambientais, como vazamentos ou transbordamentos, tornando essencial a atuação preventiva e contínua da SEMUSP.

LEGISLAÇÃO:

Lei nº 1.610, de 29 de setembro de 2022, e Lei nº 806/2009:

*“Art. 55-A — A Secretaria de Serviços Públicos é um órgão ligado diretamente ao Chefe do Poder Executivo Municipal, tendo como âmbito de ação o planejamento, a coordenação, a execução e o controle das atividades relativas à conservação e manutenção de vias públicas urbanas, praças, jardins, arborização, cemitérios, e feiras livres, carpintaria, iluminação, água, **esgoto**, limpeza pública, reforma e manutenção de prédios públicos, dentre outras atividades correlatas.”*

BENEFÍCIOS ALCANÇADOS:

Rodovia ES 162, Km 20, Parque de Exposições Afonso Costalonga, Centro, Presidente Kennedy,
Espírito Santo – CEP: 29350-000

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE KENNEDY
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS

No ano de 2025, foram realizados aproximadamente 1.600 atendimentos de esgotamento de fossas em prédios públicos municipais, além de aproximadamente 1.058 atendimentos a pessoas físicas (até 26/11/2025), abrangendo residências localizadas na zona rural e em áreas urbanas sem coleta de esgoto. Essas ações contribuem para a preservação ambiental, a saúde pública e a melhoria da qualidade de vida da população, evitando riscos de contaminação e transbordamentos.

Relatório Fotográfico:

Registro fotográfico dos serviços de esgotamento de fossa séptica e tipo sumidouro, realizados por empresa terceirizada, conforme planejamento e diretrizes da administração municipal. Conforme relatado, segue em anexo.

9. MANUTENÇÃO DOS CEMITÉRIOS PÚBLICOS

OBJETIVO:

A manutenção adequada dos cemitérios é essencial, não apenas por representar respeito aos entes queridos falecidos, mas também por questões práticas, estéticas e de preservação do patrimônio público. Nesse sentido, a Secretaria Municipal de Serviços Públicos (SEMUSP) realiza periodicamente a limpeza e manutenção das ruas internas dos cemitérios, incluindo capina, pintura de meios-fios e paredes, garantindo que esses espaços estejam sempre organizados e visualmente adequados, proporcionando atendimento digno à comunidade.

JUSTIFICATIVA:

Lei nº 1.610, de 29 de setembro de 2022 e Lei 806/2009:

*“**Art. 55-A** - A Secretaria de Serviços Públicos é um órgão ligado diretamente ao Chefe do Poder Executivo Municipal, tendo como âmbito de ação o planejamento, a coordenação, a execução e o controle das atividades relativas à conservação e manutenção de vias públicas urbanas, praças, jardins, arborização, **cemitérios**, e feiras livres, carpintaria, iluminação, água, esgoto, limpeza pública, reforma e manutenção de prédios públicos dentre outras atividades correlatas.”*

BENEFÍCIOS ALCANÇADOS:

Atualmente, o município conta com dois cemitérios sob responsabilidade do Poder Executivo: o Cemitério da Sede e o Cemitério de São Paulo. Ambos atendem toda a população municipal, garantindo espaços bem cuidados, organizados e dignos para a comunidade.

Além disso, as taxas de sepultamento, exumação e perpetuidade são emitidas e cobradas por meio de boletos gerados pelo Sistema da Tributação, assegurando formalidade, controle adequado e transparência nos serviços prestados.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE KENNEDY
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS**

10. CONSERVAÇÃO DAS VIAS PÚBLICAS

OBJETIVO:

A conservação das vias públicas é essencial para garantir segurança, acessibilidade e eficiência no transporte da comunidade. Nesse contexto, a Secretaria Municipal de Serviços Públicos (SEMUSP) é responsável por conservar e manter a infraestrutura urbanística do município, incluindo manutenção da pavimentação, abrangendo diversos serviços, tais como:

- **Limpeza regular:** Remoção de detritos, folhas, galhos e lixo das vias, garantindo segurança e prevenindo obstruções nos sistemas de drenagem;
- **Repavimentação:** Monitoramento do estado do pavimento e execução de obras quando necessário, assegurando superfícies de condução seguras e confortáveis;
- **Sistemas de drenagem:** Manutenção de bueiros, canais e outros elementos de drenagem para evitar alagamentos e danos causados pela água;
- **Coleta de resíduos:** Garantia da coleta eficiente de resíduos sólidos ao longo das vias públicas, mantendo a limpeza e a estética urbana.

JUSTIFICATIVA:

A conservação adequada das vias públicas contribui para um ambiente urbano mais seguro, eficiente e agradável para residentes e visitantes. Atualmente, essa manutenção é de responsabilidade do Poder Executivo Municipal, sendo executada por empresas contratadas e totalmente custeada pela Prefeitura.

LEGISLAÇÃO: Lei nº 1.610, de 29 de setembro de 2022 e Lei 806/2009:

*“**Art. 55-A - A Secretaria de Serviços Públicos é um órgão ligado diretamente ao Chefe do Poder Executivo Municipal, tendo como âmbito de ação o planejamento, a coordenação, a execução e o controle das atividades relativas à conservação e manutenção de vias públicas urbanas, praças, jardins, arborização, cemitérios, e feiras livres, carpintaria, iluminação, água, esgoto, limpeza pública, reforma e manutenção de prédios públicos dentre outras atividades correlatas.**”*

BENEFÍCIOS ALCANÇADOS:

Com base nas vias que possuem infraestrutura urbana, a SEMUSP, por meio da empresa contratada, realizou aproximadamente 13.200,00 m² de manutenção no ano de 2025. Por se tratar de um serviço contínuo, as vias são visitadas periodicamente ao longo do ano, garantindo conservação constante, segurança e melhor qualidade para a mobilidade urbana.

11. COLETA DE LIXO – RESÍDUOS DOMÉSTICOS E RECICLÁVEIS

OBJETIVO:

A coleta de lixo e resíduos sólidos residenciais e hospitalares é um processo essencial para o gerenciamento adequado dos resíduos em uma comunidade. Esse procedimento envolve



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE KENNEDY
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS**

a coleta, transporte e destinação final dos resíduos, buscando minimizar os impactos ambientais e promover a saúde pública.

Atualmente, a coleta realizada pela SEMUSP inclui:

- **Coleta residencial:** Os moradores depositam os resíduos em contêineres apropriados ou sacos plásticos. Em várias comunidades, os diferentes tipos de resíduos são coletados separadamente, facilitando a reciclagem e permitindo a implementação da coleta seletiva;
- **Coleta hospitalar:** Os resíduos hospitalares seguem um processo distinto de coleta e descarte, com destinação específica, adequada às normas de segurança e legislação sanitária.

JUSTIFICATIVA:

A coleta de resíduos sólidos é fundamental para a preservação do meio ambiente, prevenção de doenças e promoção de práticas sustentáveis. A conscientização da população e a aplicação efetiva de políticas de gestão de resíduos são elementos essenciais para o sucesso deste serviço, garantindo eficiência, segurança e sustentabilidade no manejo dos resíduos municipais.

LEGISLAÇÃO: Lei nº 1.610, de 29 de setembro de 2022 e Lei 806/2009:

***Art. 55-A** A Secretaria Municipal de Serviços Públicos é um órgão ligado diretamente ao Chefe do Poder Executivo Municipal, tendo como âmbito de ação o planejamento, a coordenação, a execução e o controle das atividades relativas à conservação e manutenção de vias públicas urbanas, praças, jardins, arborização, cemitérios, e feiras livres, carpintaria, iluminação, água, esgoto, **limpeza pública**, reforma e manutenção de prédios públicos, dentre outras atividades correlatas.*

BENEFÍCIOS ALCANÇADOS:

Atualmente, a SEMUSP realiza a coleta direta de lixo domiciliar, cujo descarte ocorre em duas etapas. Na primeira, os resíduos coletados são depositados no transbordo municipal, e os materiais recicláveis são separados e encaminhados à associação de catadores. Na segunda etapa, o restante do lixo é acomodado em caminhões de transporte e destinado a locais adequados para disposição final.

No ano de 2025, foram coletadas e descartadas aproximadamente 3.754,63 toneladas/ano de resíduos sólidos. A coleta seletiva, como parte do manejo consciente dos resíduos, possibilitou que a associação de catadores, coordenada pela Prefeitura, recuperasse cerca de 64 e 107 toneladas de materiais recicláveis por ano de materiais recicláveis, promovendo sustentabilidade, economia circular e conscientização ambiental na comunidade.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE KENNEDY
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS**

Relatório Fotográfico:

Registro fotográfico dos serviços de **coleta de lixo – resíduos domésticos e recicláveis**, realizados por empresa terceirizada, conforme planejamento e diretrizes da administração municipal. Conforme relatado, segue em anexo.

12. MANUTENÇÃO E AMPLIAÇÃO DAS EDIFICAÇÕES PÚBLICAS

OBJETIVO:

A manutenção e ampliação de prédios públicos são essenciais para garantir a funcionalidade, segurança e durabilidade das estruturas, além de proporcionar conforto e bem-estar aos usuários. Os principais objetivos incluem:

- Assegurar a segurança dos ocupantes;
- Preservar o patrimônio público;
- Garantir a plena funcionalidade dos ambientes;
- Reduzir custos de manutenção a longo prazo;
- Valorizar a estética e o conforto;
- Atender à legislação e normas vigentes.

A manutenção deve ser realizada de forma sistemática e personalizada, incluindo rotinas de inspeção, limpeza, reparos e monitoramento contínuo, garantindo que os prédios públicos permaneçam em condições adequadas para atendimento à população.

JUSTIFICATIVA:

A manutenção de prédios públicos está diretamente relacionada à preservação de sua funcionalidade, segurança e valor, garantindo que os serviços ofertados pelo Poder Público sejam executados em ambientes adequados, confortáveis e ambientalmente apropriados para os usuários:

Art. 55-A A Secretaria Municipal de Serviços Públicos é um órgão ligado diretamente ao Chefe do Poder Executivo Municipal, tendo como âmbito de ação o planejamento, a coordenação, a execução e o controle das atividades relativas a conservação e manutenção de vias públicas urbanas, praças, jardins, arborização, cemitérios, e feiras livres, carpintaria, iluminação, água, esgoto, limpeza pública, reforma e manutenção de prédios públicos, dentre outras atividades correlatas.

BENEFÍCIOS ALCANÇADOS:

Foram executadas obras de reforma e ampliação em diversas localidades do município, impactando positivamente os ambientes utilizados pela população. As prioridades foram estabelecidas considerando a utilização e o estado de conservação de cada prédio público. Com isso, os espaços reformados e ampliados passaram a oferecer melhores condições de uso, conforto e segurança aos cidadãos.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE KENNEDY
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS**

As obras realizadas e em andamento incluem reformas e ampliações de escolas, unidades de saúde, praças, espaços administrativos e demais edificações públicas, atendendo às demandas da comunidade de forma organizada e planejada.

13. CONCLUSÃO

Assim, diante das atividades listadas ao longo do presente relatório, demonstramos que, durante o ano de 2025, a atuação da SEMUSP esteve pautada na busca da ampliação da capacidade de enfrentamento dos desafios inerentes às competências da gestão municipal.

As ações desenvolvidas por essa secretaria se fundamentaram nos ideais de fortalecimento da gestão democrática e transparente; na integração das políticas públicas; no desenvolvimento das atividades urbanas; ação, planejamento, coordenação, execução e controle nas atividades de conservação e manutenção de vias públicas, praças, jardins, arborização, cemitérios, e feiras livres, carpintaria, iluminação, água, esgoto, limpeza pública, reforma e manutenção de prédios públicos; na modernização da gestão municipal.

A Secretaria Municipal de Serviços Públicos é diretamente responsável pela conformação e pela coordenação das políticas públicas de serviços urbanos esboçados pelo Chefe do Executivo Municipal, e sua responsabilidade se dilata no correspondente anseio na promoção da saúde pública e meio ambiente.

Ressaltamos a participação ativa de todos os servidores lotados na Secretaria de Serviços Públicos, no qual tona imprescindível para a metodologia que ora apresentamos.

Pelo exposto, em análise ao presente relatório, depreende-se que a Secretaria Municipal de Serviços Públicos do Município de Presidente Kennedy cumpriu com suas responsabilidades emanadas pela legislação constitucional e infraconstitucional, atendendo às demandas e anseios da sociedade, naquilo que lhe compete.

Atenciosamente,

Washington Paixão Dias
Secretário Municipal de Serviços Públicos
Decreto nº 132/2025